

Số: /QĐ-UBND Ya Ly, ngày tháng năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn xã Ya Ly**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ YA LY**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số Quốc gia;*

*Căn cứ Nghị quyết số 71-NQ/CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật chương trình hành động của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số Quốc gia;*

*Căn cứ Quyết định số 929/QĐ-TTg ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về thành lập Ban Chỉ đạo của Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;*

*Căn cứ Quyết định số 516/QĐ-TTg ngày 31 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thành lập Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 81/TTr-VHXX ngày 05 tháng 8 năm 2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn xã Ya Ly (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các thành viên sau:

- Trưởng Ban Chỉ đạo: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.
- Các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo
  - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã kiêm Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công, Phó Trưởng Ban Thường trực;
  - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phụ trách kinh tế, Phó Trưởng ban;
  - Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Phó Trưởng ban;

- Trưởng Công an xã, *Phó Trưởng ban.*

### 3. Các thành viên

- Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân;
- Trưởng Phòng Kinh tế;
- Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.
- Phó trưởng Công an xã phụ trách công tác quản lý hành chính về trật tự xã hội;
- Hiệu trưởng Trường mầm non Chim Non;
- Hiệu trưởng Trường mầm non Vàng Anh;
- Hiệu trưởng Trường mầm non Hoa Hướng Dương;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Chu Văn An.
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Nguyễn Văn Trỗi;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS xã Ya Ly;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo.
- Thôn trưởng các thôn, làng trên địa bàn xã.

4. Mời đại diện lãnh đạo: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Văn phòng Đảng ủy, Đoàn Thanh niên xã tham gia Ban Chỉ đạo với tư cách Thành viên.

5. Thư ký Ban Chỉ đạo: Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách công tác khoa học, công nghệ và chuyển đổi số.

### **Điều 2. Chức năng nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo**

Nghiên cứu, đề xuất và giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, phối hợp thực hiện các chủ trương, chiến lược, cơ chế, chính sách, các giải pháp phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 và cải cách hành chính trên địa bàn xã.

### **Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo**

1. Nghiên cứu, đề xuất với Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phương hướng, giải pháp để giải quyết những vấn đề trong thực hiện các chủ trương, chiến lược, cơ chế, chính sách đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 và cải cách hành chính của xã.

2. Tham gia ý kiến về các chương trình, đề án, dự án liên quan đến phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 và cải cách hành chính thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

3. Giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng chuyên môn thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06, cải cách hành chính.

4. Giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 và cải cách hành chính.

5. Sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 và cải cách hành chính.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã nhằm phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06, cải cách hành chính tại xã.

#### **Điều 4. Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo**

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo. Trưởng ban, các Phó Trưởng là lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã; các Phó Trưởng ban là lãnh đạo các cơ quan, đơn vị sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị nơi công tác.

2. Thành lập 02 Tổ công tác giúp việc cho Ban Chỉ đạo gồm:

- Tổ công tác về triển khai Đề án 06; cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 (*đôn đốc các nhiệm vụ liên quan đến cải cách thủ tục hành chính gắn với Đề án 06*) do đồng chí Trưởng Công an xã làm Tổ trưởng.

- Tổ công tác Cải cách hành chính; Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số (*trừ đôn đốc các nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06*) do đồng chí Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội làm Tổ trưởng.

Các Tổ công tác có nhiệm vụ giúp việc cho Ban Chỉ đạo theo lĩnh vực được phân công; đồng thời chỉ đạo, đôn đốc các phòng chuyên môn triển khai các lĩnh vực cụ thể tương ứng. Các đồng chí Tổ trưởng ban hành quyết định chỉ định, quy chế tổ chức và hoạt động của các Tổ công tác, kiện toàn các thành viên Tổ công tác; đảm bảo các điều kiện cần thiết và sử dụng con dấu của cơ quan mình cho hoạt động của Tổ công tác.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội là Cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo; có trách nhiệm chủ trì theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo gửi về Ủy ban nhân dân xã; xây dựng, trình Trưởng ban Ban Chỉ đạo phê duyệt Kế hoạch hoạt động và Quy chế tổ chức, hoạt động của Ban Chỉ đạo; đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo.

4. Các thành viên Ban Chỉ đạo và các Tổ Công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được hưởng các chế độ (*nếu có*) theo quy định hiện hành.

5. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ Công tác được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp cho các cơ quan, đơn vị và thực hiện theo quy định hiện hành.

**Điều 5.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 5 (t/h);
- Sở Khoa học và Công nghệ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Thôn trưởng các thôn, làng trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, HTTD.

**CHỦ TỊCH**

**Phan Chí Thiện**